cefama

PROGRAMA DEL CURSO

Curso de Gestión de Recursos Humanos

MÓDULO 1 · Gestión de RRHH

I

TEMA I

Funciones del departamento de recursos humanos

1. Introducción
2. Funciones y composición del Departamento de RRHH
3. Objetivos del Departamento de RRHH

II

TEMA II

Organización del departamento de recursos humanos

1. Organización
2. Tipos y niveles de organización
3. Componentes de la organización

MÓDULO 2 · Planificación de RRHH

III

TEMA III

Evaluación de las necesidades de RRHH

1. Introducción
2. La planificación de los RRHH

IV

TEMA IV

Análisis del puesto de trabajo: métodos

1. Introducción
2. La modificación del contrato

V

TEMA V

Métodos y técnicas de análisis del puesto de trabajo

1. Métodos cualitativos
2. Métodos cuantitativos
3. Otros métodos

MÓDULO 3 · Reclutamiento y selección

VI

TEMA VI

Fuentes de reclutamiento

1. Introducción
2. El reclutamiento

VII

TEMA VII

Principios fundamentales del proceso de selección

1. Introducción
2. El departamento de recursos humanos
3. Principios fundamentales de selección
4. Principios del proceso de selección de personal

VIII

TEMA VIII

Las fases del proceso de selección

1. Introducción
2. Las fases del proceso de selección I
3. Las fases del proceso de selección II
4. La entrevista de selección
5. Utilidad de la entrevista de selección
6. Método para mejorar la eficacia de la entrevista de selección
7. La planificación de los recursos humanos

MÓDULO 4 · La formación

IX

TEMA IX

Determinación de las necesidades de formación. El plan de formación

1. Introducción
2. Necesidades de formación
3. El plan de formación
4. Programación de las actuaciones formativas
5. Gestión y seguimiento del plan de formación
6. Los costes de la formación

X

TEMA X

Métodos del desarrollo profesional

1. Introducción
2. Formación en el puesto de trabajo I
3. Formación en el puesto de trabajo II
4. Formación fuera del puesto de trabajo
5. Planteamiento de un programa individual de desarrollo (PID)

XI

TEMA XI

Evaluación del programa de desarrollo

1. Evaluación del plan de formación
2. Seguimiento del plan de formación

XII

TEMA XII

Los programas de formación de las Administraciones Públicas

1. El Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas
2. La formación en las Administraciones Públicas
3. Promotores de los planes de formación
4. Los planes de formación
5. Financiación de la formación

XIII

TEMA XIII

La formación profesional para el empleo

1. Introducción
2. Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FUNDAE)
3. Formación profesional para el empleo: aspectos generales
4. Gestión de la formación
5. Marco normativo actual: Ley 30/2015, de 9 de septiembre, y normativa de desarrollo

MÓDULO 5 · Evaluación del desempeño

XIV

TEMA XIV

Programas de evaluación del desempeño en el puesto de trabajo

1. Introducción

XV

TEMA XV

Métodos de valoración de puestos de trabajo y sistemas de promoción

1. Introducción, definición y objetivos
2. La estructura salarial
3. Métodos de valoración de puestos de trabajo
4. El sistema "Hay" de valoración de puestos

MÓDULO 6 · Motivación

XVI

TEMA XVI

Teorías de la motivación

1. Introducción
2. Teorías sobre la motivación (1)
3. Teorías sobre la motivación (2)
4. Cómo motivar a los subordinados

XVII

TEMA XVII

Modelos de motivación

1. Introducción
2. Liderazgo situacional
3. Modelos de motivación
4. La motivación como estímulo para el trabajador y para el éxito de la empresa
5. Estilos de dirección: habilidades de dirección
6. Aprendizaje de la motivación