cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

PROGRAMA

Máster de formación permanente en Asesoría Jurídica de Personas Físicas y Empresas

ESTRUCTURA DEL MÁSTER

Áreas, créditos y horas

		ECTS	HORAS
1	Área de Práctica Civil	8	200
2	Área de Práctica Penal	8	200
3	Área de Práctica Laboral	8	200
4	Área de Práctica Mercantil	8	200
5	Área de Práctica Fiscal	8	200
6	Área de Práctica Administrativa y Contenciosa	8	200
7	Área de Prevención de Riesgos Laborales	8	200
8	Área de Gestión de Recursos Humanos	8	200
9	Área de Protección de Datos	8	200
10	Área de Mediación Civil y Mercantil	8	200
11	Proyecto Final de Máster	10	250
TOTAL		90	2.250

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 1 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Civil

I — TEMA I — Los órganos de la jurisdicción civil

1. La extensión y límites de la jurisdicción civil
2. La planta y organización territorial
3. La composición y atribuciones de los órganos jurisdiccionales
4. Funcionamiento y competencia
5. El funcionamiento de los órganos judiciales
6. El personal al servicio de la Administración de Justicia

II — TEMA II — Las partes en el proceso civil

1. El concepto de parte
2. Capacidad para ser parte
3. Capacidad para comparecer
4. Requisitos para la comparecencia en juicios en casos singulares
5. Comparecencia de las personas jurídicas
6. Justificación de la representación. Efectos procesales de la defectuosa comparecencia en juicio
7. La legitimación
8. La posición de las partes en el proceso civil
9. La pluralidad de partes
10. El litisconsorcio
11. La intervención procesal
12. Cambio de partes
- Formularios

III — TEMA III — Soluciones extrajudiciales para la resolución de conflictos

- Introducción
1. Actividades no estrictamente no jurisdiccionales
2. Actividades previas no jurisdiccionales: el acto de conciliación
3. La reclamación administrativa previa
4. Las diligencias preliminares
- Formularios

IV — TEMA IV — El objeto del proceso civil

1. El objeto del proceso civil: concepto
2. Elementos del objeto del proceso declarativo
3. La ampliación del objeto del proceso
4. La acción procesal
- Formularios

V — TEMA V — La demanda y la contestación

1. Concepto de demanda
2. Requisitos de la demanda según su clase
3. Documentos que deben acompañar a la demanda
4. Efectos derivados de la presentación de la demanda
5. La contestación del demandado
- Formularios

VI — TEMA VI — Desarrollo y terminación anormal del proceso

1. Las crisis procesales
2. Las cuestiones prejudiciales
3. Las cuestiones incidentales
4. Terminación anormal del proceso
- Formularios

VII — TEMA VII — El juicio verbal

1. La diversidad de procedimientos para el proceso de declaración
2. Regulación del procedimiento tras la reforma de la LEC operada por Ley 13/2009 de 3 de noviembre de implantación de la oficina judicial
- Formularios

VIII — TEMA VIII — Los juicios verbales especiales

1. Los juicios verbales especiales
2. El juicio de alimentos
3. Los procedimientos para la tutela de la posesión de los antiguos interdictos
- Formularios

IX — TEMA IX — El juicio sobre hechos derivados del uso y circulación de vehículos a motor

1. Consideraciones previas
2. La vía penal
3. La vía civil
4. Indemnizaciones
5. Baremo de accidentes del año en curso (documento adjunto)
- Formularios
- Anexo de teoría: método de valoración de secuelas

X — TEMA X — El juicio ordinario

1. Objeto, postulación y competencia
2. La demanda
3. La contestación a la demanda
4. La audiencia previa al juicio
5. Desarrollo del juicio
6. Sentencia
7. Regulación del procedimiento tras la reforma de la LEC operada por Ley 13/2009 de 3 de noviembre de implantación de la oficina judicial
- Formularios

XI — TEMA XI — Los juicios ordinarios especiales

1. Los juicios ordinarios especiales
2. El juicio de retracto
- Formularios

EVALUACIÓN 1

Casos prácticos y test de evaluación

- Formularios

XII — TEMA XII — Los procedimientos arrendaticios y el desahucio

I Introducción
1. Arrendamientos urbanos de la Ley 29/1994 de 29 de noviembre
2. Arrendamientos rústicos de la Ley 49/2003 de 26 de noviembre
3. Juicio de desahucio: regulación anterior y posterior a la reforma de 2009. El desahucio express y la reforma de 2011

II Anexo de actualización de 2011
1. Introducción
2. Demanda y requerimiento de pago edictal en el monitorio
3. Justicia gratuita y necesidad de abogado y procurador
4. Los decretos terminando el proceso y la ejecución del lanzamiento
5. Celebración de la vista del juicio verbal

III Anexo de actualización de 2013
1. Introducción
2. Reformas que introduce la Ley 4/2013, de 4 de junio, de medidas de flexibilización y fomento del mercado del alquiler de viviendas

- Formularios

XIII — TEMA XIII — Los procedimientos sobre propiedad horizontal

I Introducción
1. Antecedentes, regulación y tipología
2. Procedimientos para la formación de acuerdos en general
3. Procedimientos para la adaptación forzosa de los estatutos a la LPH

II El procedimiento para la impugnación de acuerdos de la junta de propietarios
1. Ámbito de aplicación y objeto litigioso
2. Plazos del ejercicio de la acción
3. Legitimación
4. Procedimiento
6. Suspensión del acuerdo

III El procedimiento para la cesación de actividades prohibidas a los propietarios y ocupantes
1. Introducción
2. Objeto litigioso
3. Legitimación
4. Competencia
5. Presupuestos especiales de la actividad: la acreditación del requerimiento previo y de la certificación del acuerdo de la junta
6. La medida cautelar de cesación provisional de las actividades prohibidas
7. Procedimiento
8. Sentencia

IV El procedimiento para exigir el pago de las obligaciones comunitarias
1. Reglas generales
2. Reglas del procedimiento

XIV — TEMA XIV — La protección del honor, la intimidad personal y familiar y la propia imagen

1. Normativa
2. Características generales
3. Procedimiento especial civil de amparo regulado en la Ley 62/1978 de 26 de diciembre, de protección jurisdiccional de los derechos fundamentales de la persona derogado en la LEC 2000
4. La tutela procesal del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen regulado en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen
5. Procedimiento civil para el ejercicio del derecho de rectificación ante noticias inexactas, regulado en la Ley Orgánica 2/1984 de 26 de marzo, reguladora del derecho de rectificación
6. El derecho al honor, a la intimidad y a la propia imagen del menor o persona con capacidad modificada judicialmente
- Formularios

XV — TEMA XV — Los recursos en vía civil

1. Generalidades
2. Presupuestos de admisibilidad
3. Efectos de los recursos
4. Recurso de reposición
5. Recurso de queja. Art. 494 y 494 LEC
6. Recurso de apelación. Arts. 455 a 467 LEC
7. Recurso de revisión. Arts. 509 a 516 LEC
8. Recurso de audiencia al rebelde. Arts. 501 a 506 LEC
9. Regulación del procedimiento tras la reforma operada por Ley 13/2009 de 3 de noviembre de implantación de la oficina judicial y por Ley 37/2011 de 10 de octubre de medidas de agilización procesal
- Formularios

XVI — TEMA XVI — El recurso de casación

1. Introducción
2. El recurso extraordinario por infracción procesal
3. El recurso de casación
4. Promoción de recursos por infracción procesal y casación contra una misma sentencia. Arts. 488 a 489 LEC
5. Recursos en interés de ley. Arts. 490 a 493 LEC
- Formularios

XVII — TEMA XVII — Procesos no dispositivos I: el proceso de incapacitación

1. Notas comunes
2. Procesos de incapacitación
3. Proceso sobre la pretensión de incapacitación
4. Proceso sobre la reintegración de la capacidad y sobre la modificación de la incapacitación
5. Proceso de internamiento no voluntario por razón de trastorno psíquico
6. Procesos de prodigalidad
7. Procesos de filiación
- Formularios

XVIII — TEMA XVIII — Los procesos no dispositivos II: el proceso matrimonial

1. Introducción
2. La separación de mutuo acuerdo
3. El divorcio de mutuo acuerdo
4. El proceso de separación y divorcio contencioso
5. El procedimiento de medidas provisionales previas o provisionalísimas
6. Procedimiento de medidas provisionales derivadas de la admisión de la demanda o coetáneas
7. Incidente de oposición al auto de medidas provisionales. Recursos
8. La nueva regulación procesal surgida de la Ley de 8 de julio de 2005
9. La nueva regulación procesal surgida de la Ley de 3/2009 de 23 de noviembre, de implantación de la nueva oficina judicial y por Ley 15/2015 de la jurisdicción voluntaria
- Anexo de teoría: tema XVIII bis: separación, divorcio y nulidad matrimonial
- Formularios

XIX — TEMA XIX — Los procesos no dispositivos III: guardia, custodia y alimentos de menores

1. Características
2. Los procesos sobre guardia, custodia y alimentos de menores
- Formularios

XX — TEMA XX — La jurisdicción voluntaria

1. Introducción
2. Necesidad de la Ley de la Jurisdicción Voluntaria
3. Regulación anterior a la entrada en vigor de la Ley de la Jurisdicción Voluntaria
4. Regulación de expedientes de jurisdicción voluntaria en materia de derecho de familia, en especial el acogimiento y la adopción
5. Cuadro resumen sobre la nueva regulación de expedientes de jurisdicción voluntaria en materia de familia
6. El expediente de dominio privado
- Formularios

EVALUACIÓN 2

Casos prácticos y test de evaluación

XXI — TEMA XXI — Los procedimientos para la división de patrimonios

1. Regulación
2. La división de patrimonios hereditarios
3. La declaración de herederos abintestato
4. Procedimiento judicial de división de la herencia: arts. 782 a 789 LEC
- Formularios

XXII — TEMA XXII — Las medidas cautelares

1. Introducción
2. Concepto
3. Principios rectores
4. Elementos del proceso cautelar
5. Características de las medidas cautelares
6. Presupuestos para la adopción de medidas cautelares
7. Las medidas cautelares específicas
8. El procedimiento cautelar
- Formularios

XXIII — TEMA XXIII — El proceso monitorio

1. Introducción
2. El proceso monitorio
3. Conclusión
- Formularios

XXIV — TEMA XXIV — El proceso cambiario

1. Introducción
2. Objeto del proceso
3. Los títulos cambiarios
4. El proceso cambiario
- Formularios

XXV — TEMA XXV — La tasación de costas

1. Introducción
2. Las costas procesales
3. La condena en costas
4. La tasación de costas
5. Procedimiento para la tasación de costas
6. Impugnación de la tasación de costas
7. La exacción de costas
8. Otros gastos procesales
9. El derecho de asistencia jurídica gratuita
- Formularios

XXVI — TEMA XXVI — El proceso de ejecución

1. Introducción
2. Títulos que llevan aparejada ejecución
3. Concepto de proceso de ejecución
4. Clases
5. Caducidad de la acción ejecutiva
6. Competencia
7. Partes
8. Ejecuciones no dinerarias
9. La ejecución provisional
10. Ejecuciones dinerarias
11. Fases del procedimiento de ejecución
12. La subasta judicial de bienes
- Formularios

XXVII — TEMA XXVII — Las tercerías de dominio

1. Concepto, fundamento y clases
2. Tercería de dominio: arts. 593 a 604 LEC
3. Ámbito de aplicación
4. Procedimiento
5. Tercería de mejor derecho: arts. 613 a 620 LEC
6. Procedimiento
- Formularios

XXVIII — TEMA XXVIII — Las ejecuciones hipotecarias

1. Introducción
2. El proceso de ejecución común
3. Procedimiento especial de ejecución hipotecaria de la LEC
4. Procedimientos de la Ley Hipotecaria
5. Reforma de la Ley Hipotecaria 2013
- Formularios

XXIX — TEMA XXIX — El arbitraje

1. Consideraciones generales
2. La Ley de Arbitraje
3. Concepto y clases de arbitraje
4. Cuestiones que pueden ser objeto de arbitraje
5. El convenio arbitral
6. Los árbitros
7. El procedimiento arbitral
8. El laudo arbitral
9. Ejecución forzosa del laudo
10. El exequátur de los laudos extranjeros
11. La tutela cautelar en función del arbitraje
12. Principales aspectos de la Ley 11/2011, de 20 de mayo de reforma de la Ley 60/2003 de arbitraje y de la Ley 5/2011, de 20 de mayo que complementa la anterior

XXX — TEMA XXX — La jurisdicción constitucional

1. La jurisdicción constitucional
2. El Tribunal Constitucional
3. Conflictos positivos de competencias
4. Conflictos negativos de competencias
5. Conflictos entre órganos constitucionales del Estado
6. Procedimientos de control de constitucionalidad de las leyes
7. Recurso de inconstitucionalidad
8. Cuestiones de inconstitucionalidad
9. Valor de las sentencias dictadas en estos procedimientos

XXXI — TEMA XXXI — El recurso de amparo constitucional

1. Introducción
2. Objeto
3. Legitimación
4. Postulación
5. Ámbito y finalidad
6. Procedimiento
- Formularios

EVALUACIÓN 3

Casos prácticos y test de evaluación

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 2 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Penal

I — TEMA I
Introducción al derecho procesal penal

1. Disposiciones preliminares
2. Competencia de jueces y tribunales
3. Reglas de determinación y cuestiones de competencia
4. Recusación y abstención
5. Personas a quien corresponde el ejercicio de las acciones que nacen de los delitos graves o leves
6. Derecho de defensa y asistencia jurídica gratuita
7. Providencias, autos y sentencias
8. Suplicatorios, exhortos y mandamientos
9. Los términos judiciales
10. Las costas procesales
11. Obligaciones de los jueces y tribunales relativas a la estadística judicial
12. Las correcciones disciplinarias
13. La formulación de la acusación

II — TEMA II
Los órganos de la jurisdicción penal

I. Organización territorial del Estado a efectos judiciales

II. Órganos de la jurisdicción penal
1. Tribunal Supremo: Sala Segunda de lo Penal
2. La Audiencia Nacional: Sala de lo Penal y de Apelación
3. Juzgado central de lo penal
4. Juzgados centrales de instrucción
5. Tribunal Superior de Justicia: Sala de lo Penal
6. La Audiencia Provincial
7. Los juzgados de lo penal
8. Los juzgados de instrucción
9. Los juzgados de paz
10. Los juzgados de violencia sobre la mujer
11. Los juzgados de vigilancia penitenciaria
12. Los juzgados de menores
13. Los fiscales

III. Jurisdicción y competencia
1. Reglas por las que se determina la competencia
2. Las cuestiones de competencia entre los jueces y los tribunales ordinarios

III — TEMA III
Exposición esquemática de los procedimientos penales

1. Contenido y novedades de la reforma de la LECrim por Ley Orgánica 13/2015 y Ley 41/2015
2. Exposición esquemática de los procedimientos penales
a) Juicio por delitos leves
b) Procedimiento abreviado
c) Procedimiento sumario u ordinario
d) Procedimiento de menores
e) Procedimiento ante el tribunal del jurado
f) Procedimiento por juicios rápidos
h) Procedimiento de Habeas Corpus

· Esquemas

IV — TEMA IV
La iniciación de las causas penales: la denuncia

1. Concepto y naturaleza
2. Sujetos
3. Requisitos formales
4. Requisitos materiales
5. La iniciación de oficio

· Formularios

V — TEMA V
La iniciación de las causas penales: la querella

1. Concepto y tipología
2. Presupuestos
3. Requisitos formales
4. Requisitos materiales
5. La fianza
6. Admisión y estimación de la querella

· Formularios

VI — TEMA VI
Las diligencias de investigación y aseguramiento en el proceso

· Introducción
1. Las declaraciones de los procesados
2. La declaración del perjudicado o víctima
3. La prueba de testigos
4. Careo
5. Reconocimiento en rueda
6. La prueba pericial
7. La prueba documental
8. Aseguramiento de la prueba
9. Intervención de las comunicaciones personales
10. Conclusión del sumario y sobreseimiento

· Formularios

VII — TEMA VII
El juicio por delitos leves (antiguas faltas)

· Introducción
1. Caracteres generales
2. La competencia
3. Formas de iniciación del juicio por delitos leves
4. Fase preparatoria
5. Fase de juicio oral
6. Medios de impugnación
7. Las costas
8. Régimen transitorio
9. Esquema resumen del procedimiento
10. Pautas de la Fiscalía General del Estado

· Formularios

VIII — TEMA VIII
El procedimiento abreviado

1. Ámbito, competencia y principios que lo informan
2. Actuaciones de la policía judicial y del Ministerio Fiscal
3. Postulación. Derecho de defensa
4. Iniciación de la causa penal
5. Diligencias previas: fase de instrucción
6. Fase intermedia: preparación del juicio oral
7. La fase del juicio oral
8. Sentencia
9. Medios de impugnación
10. Ejecución de la sentencia

EVALUACIÓN 1
Casos prácticos y test de evaluación

IX — TEMA IX
Los juicios rápidos

1. Esquema
2. Ámbito de aplicación
3. Diligencias
4. Audiencia para determinar el procedimiento
5. Continuación del procedimiento: preparación del juicio oral

· Anexo 1: DE TEORÍA: la agilización de la justicia penal

· Anexo 2: DE TEORÍA: el nuevo diseño de la fase intermedia

X — TEMA X
El procedimiento de Habeas Corpus

1. Concepto y notas esenciales
2. Objeto procesal
3. Competencia
4. Incoación del procedimiento y legitimación
5. Fase de admisión
6. Auto de incoación y actos coercitivos
7. Alegaciones y prueba
8. Resolución

· Anexo: Ley del procedimiento de Habeas Corpus

XI — TEMA XI
Las medidas cautelares

1. Medidas cautelares personales
2. Medidas cautelares reales

· Formularios

XII — TEMA XII
La responsabilidad civil

1. Introducción
2. Las personas civilmente responsables
3. Tipos de fianzas
4. Regulación en la Ley de Enjuiciamiento Criminal
5. La responsabilidad civil de terceras personas

XIII — TEMA XIII
El procedimiento ordinario

1. Ámbito
2. Las partes intervinientes
3. La iniciación de la causa penal
4. La instrucción del sumario
5. El auto de procesamiento
6. El auto de sobreseimiento
7. El auto de conclusión del sumario
8. Traslado del expediente al ponente, al MF y procurador querellante
9. Auto de revocación o confirmación del cierre del sumario
10. El auto de apertura del juicio oral
11. Desarrollo del juicio oral

· Formularios

XIV — TEMA XIV
Tribunal del jurado

1. Ámbito
2. Resolución incoando el procedimiento ante el jurado
3. Citación de las partes y Ministerio Fiscal
4. Comparecencia
5. Resolución del juez de instrucción
6. La continuación del procedimiento
7. Cuestiones previas al juicio
8. Constitución del tribunal del jurado
9. Elevación de los autos a la audiencia

XV — TEMA XV
Los recursos en el ámbito penal

· Introducción

1. Los recursos ordinarios no devolutivos
a) Recurso de reforma
b) Recurso de súplica

2. Recurso de revisión contra resoluciones de los secretarios judiciales

3. Recurso ordinarios devolutivos I: el recurso de queja

4. Recurso ordinarios devolutivos II: el recurso de apelación
a) Introducción
b) Reglas generales del procedimiento
c) Apelación en procedimiento abreviado
d) Apelación en procedimiento ordinario
e) Apelación en procedimiento por delitos leves
f) Apelación en procedimiento por juicios rápidos
g) Apelación en procedimiento ante tribunal del jurado

5. Regulación legal tras la reforma 2015 de la LECrim

XVI — TEMA XVI
El recurso de casación

1. Introducción
2. Ámbito de aplicación
3. Motivos de la casación
4. Legitimación
5. Tramitación del recurso
6. Regulación jurídica tras la reforma de la LECrim 2009 y 2015

· Formularios

XVII — TEMA XVII
Reglas de aplicación de las penas y medidas de seguridad

I. Clases de penas
1. Clasificación de las penas según su naturaleza y duración
2. La responsabilidad penal subsidiaria por impago de multa
3. Las penas accesorias
4. Las penas aplicables a personas jurídicas
5. No tienen la consideración de penas

II. Penas privativas de libertad
1. La pena de prisión permanente
2. La pena de prisión
3. La localización permanente
4. La responsabilidad personal subsidiaria por impago de multa

III. Penas privativas de derechos
1. Enumeración
2. Duración de las penas privativas de derechos
3. Efectos de las penas privativas de derechos

IV. La pena de multa
1. La sanción pecuniaria
2. Variación y proporcionalidad

V. Disposiciones comunes
1. Abono del tiempo pasado en prisión provisional
2. Ejecución de las medidas cautelares de distinta naturaleza
3. Suspensión de la ejecución de la pena

VI. Aplicación de las penas
1. Nivel o grados de la pena

VII. Circunstancias atenuantes o agravantes
1. Reglas
2. Especialidades en la aplicación de las penas
3. Concurrencia de delitos

VIII. Suspensión de la ejecución de las penas privativas de libertad. Remisión condicional de la pena
1. El sistema del Código Penal. Art. 80 CP

IX. Sustitución de las penas privativas de libertad
1. Generalidades

X. La libertad condicional
1. Regulación general

XI. Causas modificativas de la responsabilidad criminal
1. Eximentes

XII. Las medidas de seguridad
1. Reglas generales
2. La aplicación de las medidas de seguridad

XVIII — TEMA XVIII
La ejecución penal

1. El proceso penal de ejecución: concepto, naturaleza y fines
2. Régimen jurídico
3. Principales incidentes dentro de la ejecución penal
4. Recursos en materia de ejecución
5. Regulación en la LECrim

XIX — TEMA XIX
El derecho penitenciario

1. Concepto
2. La relación jurídica penitenciaria
3. El juez de vigilancia penitenciaria
4. El régimen penitenciario
5. Tratamiento penitenciario
6. Asistencia penitenciaria

· Formularios

XX — TEMA XX
La responsabilidad penal del menor

1. Introducción
2. Las medidas judiciales
3. El procedimiento de responsabilidad penal del menor

· Anexo teórico – práctico

EVALUACIÓN 2
Casos prácticos y test de evaluación

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 3 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Laboral

PARTE I

La jurisdicción laboral. El contrato de trabajo

I

PARTE I · TEMA I

Los órganos de la jurisdicción social

1. Regulación
2. El orden jurisdiccional social
3. La competencia en el orden social
4. Los conflictos y las cuestiones de competencia
5. La abstención y la recusación
6. Las partes procesales
7. La representación y defensa procesales
8. La administración laboral estatal: estructura orgánica y funciones
9. Entidades gestoras de la Seguridad Social
10. La abogacía en el campo laboral

II

PARTE I · TEMA II

El contrato de trabajo

1. Concepto
2. Características
3. Requisitos de la relación laboral
4. Sujetos de la relación laboral
5. Objeto y causa del contrato
6. Relaciones laborales especiales
7. Fuentes de la relación laboral
8. Período de prueba
9. Forma del contrato
10. Validez del contrato
11. Derechos laborales
12. Deberes laborales
13. Clases y modalidades de contratos laborales
14. Contrato de trabajo en grupo
15. Relación de auxilio asociado
16. Contrato de trabajo a domicilio
17. Contratos de trabajo a tiempo parcial
18. Contratos celebrados dentro del ámbito de empresas de trabajo temporal

- Anexo 1: Modelo general de contrato de trabajo
- Anexo 2: El contrato de trabajo de alta dirección

III

PARTE I · TEMA III

La relación laboral. El trabajo en precario

1. La relación laboral. El trabajo en precario
2. El trabajo en precario
3. Medidas del ordenamiento jurídico

- Área práctica - Formularios

IV

PARTE I · TEMA IV

La suspensión y la modificación del contrato de trabajo

1. La suspensión del contrato
2. La modificación del contrato

- Anexo 1: Área práctica - Formularios
- Anexo 2: Área práctica - Formularios

V

PARTE I · TEMA V

La extinción del contrato de trabajo

1. Regulación
2. Causas

- Anexo 1: Área práctica - Formularios: extinción por baja voluntaria del trabajador
- Anexo 2: Área práctica - Formularios: extinción por incumplimiento contractual del empresario
- Anexo 3: Área práctica - Formularios: extinción por despido disciplinario y sanción disciplinaria
- Anexo 4: Área práctica - Formularios: extinción de la relación laboral por causas económicas
- Anexo 5: Área práctica - Formularios: extinción nula de la relación laboral

PARTE II

El procedimiento laboral

VI

PARTE II · TEMA VI

El proceso laboral

1. Principios del proceso laboral
2. La evitación del proceso
3. El procedimiento laboral
4. Régimen de recursos

- Anexo 1: Esquemas del procedimiento laboral
- Anexo 2: Formularios básicos del procedimiento laboral
- Anexo 3: La prescripción y la caducidad del derecho laboral

VII

PARTE II · TEMA VII

Modalidades procesales en materia laboral y de Seguridad Social

1. Regulación en la Ley de Procedimiento Laboral
2. Despidos
3. Sanciones
4. Reclamación al Estado de los salarios de tramitación
5. Extinción del contrato de trabajo por causas objetivas y por otras causas
6. Vacaciones
7. Materia electoral
8. Clasificación profesional
9. Movilidad geográfica y modificación sustancial de los contratos de trabajo
10. Seguridad Social
11. Procedimiento de oficio
12. Conflictos colectivos
13. Impugnación de convenios colectivos
14. Impugnación de los estatutos de los sindicatos o su modificación
15. Tutela de la libertad sindical y demás derechos fundamentales

VIII

PARTE II · TEMA VIII

El recurso de suplicación

1. Introducción
2. Órgano jurisdiccional competente
3. Esquema-resumen

- Anexo 1: Área práctica - Formularios

IX

PARTE II · TEMA IX

El recurso de casación

1. Introducción
2. Recurso de casación ordinario
3. Recurso de casación para unificación de la doctrina
4. Esquema - resumen del recurso de casación

- Anexo 1: Área práctica - Formularios

X

PARTE II · TEMA X

Procedimientos de ejecución

1. El Fondo de Garantía Salarial
2. Procedimientos de ejecución: ejecución de actas de conciliación, ejecución de autos y sentencias. Audiencia al Fondo de Garantía Salarial. Auto de insolvencia
3. Procedimiento de reclamación al Estado de salarios de tramitación

- Anexo 1: Área práctica - Formularios
- Anexo 2: Área práctica - Formularios

XI

PARTE II · TEMA XI

Los convenios colectivos

1. Regulación
2. Tipos

- Anexo 1: Convenio colectivo del sector de oficinas y despachos de la Comunidad de Madrid (a título de ejemplo)
- Anexo 2: Área práctica - Formularios

PARTE III

Seguridad Social

XII

PARTE III · TEMA XII

Compendio de Seguridad Social

1. Tesorería General de la Seguridad Social
2. Personas incluidas y excluidas del régimen general
3. La inscripción de empresas
4. La afiliación, las altas y las bajas de los trabajadores
5. La obligación de cotizar
6. Elementos de cotización
7. Los tipos de cotización
8. Cumplimentación de los documentos de cotización
9. Cumplimentación del TC-2
10. Cumplimentación del TC-1
11. Jugadores profesionales de fútbol
12. Artistas y profesionales taurinos
13. Cumplimentación TC-2/19
14. Cumplimentación TC-1/19
15. Cumplimentación TC-4-5
16. Cumplimentación TC-4-6

- Anexo de casos prácticos
- Anexo 1: Vocabulario de términos técnicos
- Anexo 2: Tarifa de primas para la cotización a la Seguridad Social por las contingencias de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales

EVALUACIÓN

Casos prácticos y test de evaluación de la asignatura

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 4 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Mercantil

TEMA INTRODUCTORIO

Introducción

1 Los juzgados de lo mercantil: regulación jurídica

I

TEMA I

Derecho societario

1 Las sociedades de capital
2 La constitución de las sociedades de capital
3 Las aportaciones sociales
4 Participaciones sociales y acciones
5 La junta general
6 La administración de la sociedad
7 Las cuentas anuales
8 La modificación de los estatutos sociales
9 La separación y exclusión de socios
10 Disolución y liquidación
11 Sociedad de nueva empresa
· Notas aclaratorias de la LSC
· Anexos teórico-prácticos
· Anexo 1: La constitución de las sociedades de capital. Modelos de estatutos de constitución de una sociedad anónima y limitada
· Anexo 2: Documentos habituales de la práctica societaria. Convocatorias de junta y actas
· Anexo 3: Cuadro comparativo sociedades de capital
· Anexo 4: Los delitos societarios

II

TEMA II

Derecho concursal

1 Ámbito del derecho concursal
2 La legitimación concursal
3 El procedimiento de declaración
4 Desarrollo del nuevo procedimiento concursal
5 El informe de la administración concursal
6 Efectos de la declaración del concurso sobre la persona jurídica
7 Clases de concurso
8 La acumulación de concursos
9 La publicidad del concurso
10 Formación de la sección segunda
11 La masa activa del concurso
12 La masa pasiva del concurso
13 Efectos de la declaración del concurso respecto de otras acciones judiciales
14 Transformación de la masa pasiva en dinero
15 Las clases de créditos
16 La comunicación de los créditos
17 El reconocimiento de los créditos
18 La lista de acreedores
19 La fase de convenio
20 Formación de la sección quinta
21 Efectos de la sentencia aprobando el convenio
22 La oposición a la aprobación del convenio
23 El cumplimiento del convenio
24 La fase de liquidación
25 El pago de los créditos
26 Formación de la sección sexta
27 La conclusión y reapertura del concurso
28 La rendición de cuentas
29 Aspectos procesales de la nueva Ley Concursal
30 La Ley Concursal y el derecho internacional privado
· Formularios
1. Formularios sobre concurso voluntario
2. Formularios sobre concurso necesario
3. Formularios sobre la administración concursal
4. Formularios sobre efectos del concurso
5. Informe de la administración concursal y determinación de las masas activa y pasiva del concurso
6. El convenio o la fase de liquidación. Otros modos de terminación del concurso
7. Formularios sobre impugnación del convenio
8. Formularios sobre la fase de liquidación
9. Formularios sobre la calificación del concurso
10. Formularios sobre la conclusión y reapertura del concurso
11. Formularios sobre el incidente concursal
· Esquemas del procedimiento concursal

III

TEMA III

Derecho cambiario

I La letra de cambio
1. La letra de cambio: concepto, naturaleza y función y económica
2. Emisión de la letra de cambio
3. La provisión de fondos
4. Cesión de la provisión
5. La aceptación de la letra
6. El endoso
7. El aval de la letra
8. La intervención y las indicaciones
9. El vencimiento de la letra
10. El pago de la letra
11. La letra no atendida
12. Acciones y excepciones cambiarias
13. Acciones extracambiarias
14. Prescripción y caducidad

II El cheque y el pagaré
1. El cheque. Concepto, emisión y forma
2. Transmisión del cheque
3. Presentación y pago
4. Cheques especiales
5. Acciones en caso de impago
7. El pagaré

· Teoría y formularios
1. El proceso cambiario
2. Caso práctico y formularios

IV

TEMA IV

Los contratos mercantiles

1 Las obligaciones mercantiles: régimen en el derecho español
2 Los contratos mercantiles: naturaleza y normas generales
3 La representación mercantil
4 Contratos mercantiles en particular
1. La compraventa mercantil
2. El contrato de agencia
3. El contrato de comisión mercantil
4. El contrato de mediación y corretaje
5. El afianzamiento mercantil
6. La concesión mercantil
7. El contrato de franquicia
8. Los contratos publicitarios
9. El contrato de leasing
10. El contrato de factoring
11. El contrato de transporte
12. El transporte de personas, ferroviario y aéreo
13. El contrato de viaje combinado
14. El contrato de depósito mercantil
15. Compañías y almacenes generales de depósito
16. El contrato de cuenta corriente
17. El préstamo mercantil
18. Los contratos bancarios
19. Modalidades de contratos bancarios
20. Otras operaciones bancarias
21. El contrato de seguro
22. Seguros de personas
23. El reaseguro
· Formularios de contratos mercantiles

V

TEMA V

La propiedad industrial

1 Concepto
2 Los beneficios de proteger las marcas y las invenciones
3 Actuaciones frente a la piratería industrial
4 Procedimientos judiciales
5 Marcas y nombres comerciales
6 Invenciones industriales
7 Diseños industriales
8 Topografías de productos semiconductores
9 ¿Quiénes pueden asesorarnos y ayudarnos a gestionar los trámites?
· Regulación de la protección de la propiedad industrial
· Publicaciones de la Oficina Española de Patentes y Marcas
1. Marcas
2. Marcas y pymes
3. Informes tecnológicos de patentes
4. Cuestiones básicas acerca de marcas y nombres comerciales
5. Cuestiones básicas acerca de patentes y modelos de utilidad
6. Guía de buenas prácticas sobre propiedad intelectual

EVALUACIÓN

Casos prácticos y test de evaluación

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 5 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Fiscal

I

TEMA I

La actividad financiera del sector público

II

TEMA II

Procedimiento de recaudación tributaria

1. Procedimiento de recaudación tributaria: la recaudación. Periodo voluntario. El procedimiento de apremio. Aplazamientos del pago
2. Revisión de actos administrativos tributarios: recurso de reposición. Procedimientos especiales de revisión. Reclamación económico-administrativa

III

TEMA III

El I.V.A.

1. Hecho imponible y lugar de este
2. Devengo
3. Base imponible
4. Sujeto pasivo
5. Tipo de gravamen
6. Régimen de deducciones
7. Obligaciones formales
   - Modelo 303
   - Modelo 390
   - Modelo 347

IV

TEMA IV

El impuesto de transmisiones onerosas

1. Hecho imponible
2. Sujetos de no sujeción
3. Base imponible
4. Sujeto pasivo
5. Cuota tributaria
6. Exenciones
7. Devengo
8. Prescripción
9. Comprobación de valores
10. Obligaciones formales

V

TEMA V

El impuesto de sucesiones y donaciones

1. Base imponible
2. Normas de valoración
3. Deuda tributaria
4. Obligaciones formales

VI

TEMA VI

Los tributos locales

1. Impuesto de actividades económicas y su obligación formal (Mod 845)
2. Impuesto sobre el incremento de los terrenos de naturaleza urbana (Plusvalía)

VII

TEMA VII

El I.R.P.F.

1. Descripción
2. Hecho imponible
3. Sujeto pasivo
4. Base imponible. Deuda tributaria
5. Periodo, devengo e imputación
6. Tributación de no residentes (modelos 211,212)
7. Comentarios a las formalidades del tributo. (modelos 110, 130, 131, 115, 190)

VIII

TEMA VIII

El impuesto de sociedades

1. Descripción
2. Base imponible. Deuda tributaria
3. Gestión del impuesto
4. Regímenes especiales
5. Comentarios a las formalidades del tributo (modelos 200, 201, 202, 222, 220)

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 6 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Práctica Administrativa y Contenciosa

PARTE GENERAL

Área de Derecho administrativo

I

PARTE GENERAL · TEMA I

Introducción al derecho administrativo

1. Concepto de derecho administrativo
2. Derecho administrativo como derecho público
3. El concepto de administración pública
4. La administración y la función legislativa
5. La administración y los jueces
6. Caracteres del régimen de derecho administrativo
7. El desplazamiento del derecho administrativo por el derecho privado
8. Contenidos materiales y académicos del derecho administrativo
9. Régimen jurídico de la actuación administrativa
10. Principios de la actuación administrativa
11. Los interesados

II

PARTE GENERAL · TEMA II

Los actos administrativos

1. Concepto y clases
2. Los actos políticos o de gobierno
3. La potestad discrecional
4. Los actos que no causan estado, actos firmes o consentidos y actos confirmatorios
5. Actos favorables y actos de gravamen
6. Actos expresos y actos presuntos
7. Los elementos del acto administrativo
8. Los elementos subjetivos
9. Los elementos objetivos: la causa y los presupuestos de hecho
10. Los elementos objetivos: los móviles y la desviación de poder
11. Los elementos objetivos: el contenido y los elementos accidentales
12. Elementos formales
13. Notificación y publicación de los actos administrativos
14. Documentos administrativos
15. El deber de resolver de la administración
16. El silencio administrativo
17. Cómputos y plazos
18. Disposiciones y actos administrativos

III

PARTE GENERAL · TEMA III

Eficacia y ejecutoriedad de los actos administrativos

1. La presunción de validez
2. La eficacia de los actos administrativos
3. La ejecutoriedad de los actos administrativos
4. Sistemas comparados de ejecución de actos administrativos
5. Configuración histórica del privilegio de decisión ejecutoria en el derecho español
6. La colaboración judicial en la ejecución de actos
7. Cuestionamiento constitucional
8. Suspensión de efectos del acto administrativo
9. Los medios de ejecución forzosa
10. La multa coercitiva
11. La compulsión sobre las personas
12. Límites y control judicial de los actos de ejecución

IV

PARTE GENERAL · TEMA IV

Invalidez, anulación y revocación de los actos administrativos

1. Invalidez y sus clases
2. La inexistencia del acto administrativo
3. La nulidad de pleno derecho
4. La imprescriptibilidad de la nulidad de pleno derecho
5. Anulabilidad e irregularidad no invalidante
6. El principio de restricción de la invalidez
7. La anulación de los actos inválidos a iniciativa de la administración
8. La revocación de los actos administrativos
9. La rectificación de errores materiales y aritméticos
10. Esquema de la revisión de actos en vía administrativa

V

PARTE GENERAL · TEMA V

El procedimiento administrativo

1. Significado y origen
2. Regulación del procedimiento
3. Clases de procedimiento
4. Los interesados en el procedimiento: capacidad, representación y asistencia técnica
5. Principios y cuestiones básicas del procedimiento
6. Iniciación del procedimiento
7. Tramitación e instrucción
8. Terminación
9. El silencio administrativo

· Anexo: El ciudadano ante la administración

VI

PARTE GENERAL · TEMA VI

Los recursos administrativos

1. Objeto y clases de recursos
2. El recurso ordinario o de alzada
3. Recurso potestativo de reposición
4. Recurso extraordinario de revisión
5. La tramitación y resolución de los recursos
6. Reclamaciones previas al proceso civil y laboral

· Formularios

VII

PARTE GENERAL · TEMA VII

Otros procedimientos administrativos

1. Reclamaciones previas al ejercicio de acciones civiles y laborales
2. Disposiciones generales de las reclamaciones previas
3. El procedimiento sancionador
4. Procedimiento de responsabilidad patrimonial de la administración
5. Procedimiento sancionador en materia de tráfico

· Formularios

VIII

PARTE GENERAL · TEMA VIII

La jurisdicción contencioso-administrativa

· Introducción: el proceso contencioso como proceso revisor o de apelación y sus insuficiencias

1. El orden jurisdiccional de lo contencioso-administrativo
2. Las partes del procedimiento
3. Objeto del recurso contencioso-administrativo
4. Procedimiento contencioso-administrativo: ordinario y abreviado
5. Procedimientos especiales
6. Procedimiento para la garantía de la unidad de mercado
7. Disposiciones comunes a los distintos procedimientos

· Formularios

PARTE ESPECIAL

Área de Derecho administrativo

I

PARTE ESPECIAL · TEMA I

Las formas de la actividad administrativa

1. Las clases de la actividad administrativa
2. El principio de legalidad y otras condiciones de la actividad administrativa
3. La actividad administrativa de limitación
4. Los grados de limitación en la libertad y derechos de los particulares
5. Las técnicas de la actividad de limitación. La reglamentación
6. La autorización
7. Órdenes, mandatos y prohibiciones
8. Concepto y evolución de la actividad de fomento
9. Los incentivos económicos
10. La subvención. Concepto y naturaleza
11. La subvención en el Derecho Comunitario Europeo
12. La actividad de la prestación o de servicio público
13. Las fronteras entre la actividad de prestación y la actividad privada
14. Las formas de gestión de los servicios públicos

II

PARTE ESPECIAL · TEMA II

El servicio público

1. El servicio público. Evolución del concepto
2. Los modos de gestión del servicio público
3. El régimen jurídico de la prestación del servicio: gestión de derecho público o privado
4. Límites al servicio público
5. Voluntariedad y obligatoriedad: “derecho a servicios públicos”
6. Situación vigente de la contratación en el sector público

III

PARTE ESPECIAL · TEMA III

La actividad sancionadora de la administración

1. Fundamento constitucional y límites de la potestad sancionadora
2. El principio de legalidad y sus manifestaciones: reserva de la ley y tipicidad
3. Concepto, clases y graduación de las sanciones administrativas
4. La extinción de las infracciones y las sanciones administrativas
5. El procedimiento sancionador

IV

PARTE ESPECIAL · TEMA IV

La expropiación forzosa

1. Garantía patrimonial y actividad administrativa de extinción de derechos. Sus formas
2. Significado y alcance constitucional del derecho de propiedad
3. Expropiación y figuras afines: limitaciones y servidumbres
4. Concepto y objeto de la expropiación
5. Los sujetos de la expropiación forzosa
6. La causa de la expropiación forzosa, el requisito de la declaración de interés público o social
7. El requisito de la necesidad de ocupación
8. El justo precio. Naturaleza y criterios de valoración
9. Los procedimientos de valoración del justiprecio
10. El pago del precio y las responsabilidades por demora. Intereses y retasación
11. La ocupación de los bienes expropiados. Momento de transferencia de la propiedad
12. La expropiación urgente
13. La reversión expropiatoria
14. Garantías jurisdiccionales

V

PARTE ESPECIAL · TEMA V

La responsabilidad de la administración

1. Orígenes y regulación positiva de la responsabilidad de la administración
2. Fundamento y originalidad de la responsabilidad administrativa. La sustitución de la noción de culpa por la de lesión
3. Los presupuestos básicos de la imputación
4. La lesión: daños resarcibles y conceptos indemnizatorios
5. La relación de causalidad
6. Extensión de la reparación y su valoración
7. La reclamación y el procedimiento de responsabilidad frente a la administración
8. La responsabilidad por actos de la Administración de Justicia
9. La responsabilidad del Estado por actos o normas del poder legislativo

VI

PARTE ESPECIAL · TEMA VI

El personal al servicio de la administración pública I

1. Sistema español de empleo público. Función pública y régimen laboral
2. El acceso a la función pública
3. La carrera funcionarial
4. Situación de excedencia: concepto y tipos
5. Suspensión de funciones
6. La ordenación de los funcionarios
7. Promoción profesional
8. Consolidación del grado personal
9. Provisión y remoción de puestos de trabajo
10. Contenido de la relación funcionarial

VII

PARTE ESPECIAL · TEMA VII

El personal al servicio de la administración pública II

1. Disposiciones fundamentales
2. Definición de funcionario público
3. Seguridad Social y derechos pasivos de los funcionarios
4. Código de conducta del funcionario
5. Permisos y licencias de los funcionarios públicos
6. El régimen del mutualismo administrativo: MUFACE

VIII

PARTE ESPECIAL · TEMA VIII

Los bienes públicos

1. La administración y los bienes. Hacienda, patrimonio y demanio
2. Clasificación de los bienes en la legislación vigente
3. Regulación en la legislación anterior a la LPAP 2003
4. La adquisición de bienes y derechos
5. La gestión patrimonial
6. El contencioso de la adquisición y transmisión de bienes de la administración
7. La autotutela: inventario, registro, investigación, deslinde, desahucio y recuperación de oficio
8. La inembargabilidad

IX

PARTE ESPECIAL · TEMA IX

El dominio público

1. La distinción entre dominio público y dominio privado. Derecho comparado
2. La recepción del concepto francés del dominio público en el Código Civil español
3. El criterio de la afectación como definidor del dominio público. Bienes que comprende
4. Los bienes de los entes locales; los bienes comunales
5. La naturaleza jurídica del dominio público. Soberanía y propiedad
6. Las administraciones titulares de demanio
7. Objeto y extensión de la demanialidad
8. Comienzo y cese de la demanialidad. Afectación y desafectación
9. Mutaciones demaniales

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 7 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Prevención de Riesgos Laborales

I — TEMA I
Conceptos básicos sobre seguridad laboral

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo
2. El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo
3. Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo
4. La salud pública y la salud de los trabajadores
5. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y deberes básicos en esta materia
6. Principios de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales
7. Los principios de la acción preventiva
8. Los derechos de los trabajadores y participación. Las obligaciones empresariales

II — TEMA II
Los riesgos generales y su prevención

1. Conceptos generales de prevención
2. Introducción a los elementos que influyen en el riesgo
3. Los riesgos generales
4. Las técnicas de prevención de riesgos
5. Medidas de prevención de riesgos psicosociales

III — TEMA III
Guía laboral sobre prevención de riesgos laborales

1. El control de las condiciones de trabajo, empleo, Seguridad Social y seguridad y salud en el trabajo
2. Régimen sancionador en el orden social
3. Actuaciones del empresario en materia de prevención de riesgos laborales
4. Organización de recursos para las actividades preventivas
5. Auditorías o evaluaciones externas de los sistemas de prevención de las empresas
6. Actuaciones de los trabajadores en la prevención de riesgos laborales
7. Consulta y participación de los trabajadores en la prevención de riesgos laborales
8. Actuaciones de los fabricantes, importadores y suministradores en materia de prevención de riesgos laborales
9. Actuaciones de las administraciones públicas en favor de la prevención de riesgos laborales en las empresas
10. Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (CNSST)

IV — TEMA IV
La auditoría reglamentaria de prevención de riesgos laborales

1. Introducción
2. Criterios del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo para la realización de las auditorías del sistema de prevención de riesgos laborales regulados en el Capítulo V del Reglamento de los Servicios de Prevención

- Anexo 1: Guía práctica para la preparación y desarrollo de una auditoría de prevención de riesgos laborales
- Anexo 2: Centros de auditorías de las comunidades autónomas

V — TEMA V
La medicina del trabajo

1. Concepto y caracteres
2. La vigilancia de la salud en la normativa de prevención de riesgos laborales
3. Marco normativo: el Real Decreto 843/2011, de 17 de junio, por el que se establecen los criterios básicos sobre la organización de recursos para desarrollar la actividad sanitaria de los servicios de prevención
4. Los servicios médicos de empresa
5. El reconocimiento médico de empresa

VI — TEMA VI
La higiene industrial

1. Concepto
2. Metodología de actuación
3. Criterios de valoración en higiene industrial
4. La toxicología, la higiene analítica y la higiene operativa
5. Contaminantes físicos del ambiente de trabajo
6. Contaminantes químicos y biológicos

VII — TEMA VII
La ergonomía

1. Concepto y objetivos
2. El oficio de ergónomo
3. La salud ocupacional

- Anexos tema VII
  - I. Manual sobre ergonomía
  - II. Resiliencia y ergonomía
  - III. Recomendaciones ergonómicas y psicosociales. Trabajo en oficinas y despachos
  - IV. Formación seguridad laboral
  - V. El diseño industrial
  - VI. Caracterización de sobrecarga biomecánica en pequeños barcos
  - VII. Calidad ambiente interior oficinas

I — MATERIAL COMPLEMENTARIO
Anexos

- Anexo 1: Ejemplo de declaración de principios y compromisos
- Anexo 2: Del compromiso de la dirección a las actuaciones preventivas
- Anexo 3: Instrucción para trabajos en baja tensión
- Anexo 4: Instrucción para trabajos en espacios confinados
- Anexo 5: Ficha orientativa de inventario de riesgos para la utilización de EPI
- Anexo 6: Normas generales de utilización de equipos de protección individual
- Anexo 7: Registro de primeros auxilios
- Anexo 8: Eslabones de la cadena de socorro
- Anexo 9: Circuito de la documentación del sistema
- Anexo 10: Procedimiento de control de la documentación y registros
- Anexo 11: Notificación sobre concurrencia de condiciones que no hacen necesaria la auditoría
- Anexo 12: Proceso de auditoría del SGPRL
- Anexo 13: Procedimiento de auditoría interna del sistema de prevención

II — MATERIAL COMPLEMENTARIO
Cuestionarios de autoevaluación

- Cuestionario 1: Política y organización preventiva
- Cuestionario 2: Evaluación de riesgos
- Cuestionario 3: Prevención en el origen. Protección colectiva. Protección individual
- Cuestionario 4: Información, formación y participación de los trabajadores
- Cuestionario 5: Revisiones periódicas
- Cuestionario 6: Control de riesgos higiénicos
- Cuestionario 7: Control de riesgos ergonómicos y psicosociales
- Cuestionario 8: Vigilancia de la salud
- Cuestionario 9: Modificaciones y adquisiciones
- Cuestionario 10: Contratación de personal. Cambio de puesto de trabajo
- Cuestionario 11: Coordinación interempresarial. Contratación de trabajos
- Cuestionario 12: Emergencias. Riesgo grave e inminente. Primeros auxilios
- Cuestionario 13: Investigación de accidentes y otros daños para la salud
- Cuestionario 14: Documentación del sistema preventivo

III — MATERIAL COMPLEMENTARIO
Ejemplos de prevención

- Ejemplo 1: Organigrama y posibles funciones y competencias
- Ejemplo 2: Hoja de planificación y registro de reuniones
- Ejemplo 3: Objetivos para el año
- Ejemplo 4: Procedimiento de evaluación de riesgos
- Ejemplo 5: Procedimiento de información de riesgos
- Ejemplo 6: Procedimiento de formación inicial y continuada
- Ejemplo 7: Procedimiento de señalización de seguridad
- Ejemplo 8: Procedimiento de inspecciones y revisiones de seguridad
- Ejemplo 9: Procedimiento de mantenimiento preventivo
- Ejemplo 10: Procedimiento de observaciones del trabajo
- Ejemplo 11: Procedimiento de orden y limpieza
- Ejemplo 12: Procedimiento de evaluación de ruido
- Ejemplo 13: Procedimiento de evaluación de puestos con PVD
- Ejemplo 14: Procedimiento de comunicación de riesgos y mejoras
- Ejemplo 15: Procedimiento de seguimiento y control de las medidas correctoras
- Ejemplo 16: Procedimiento de permisos de trabajo especiales
- Ejemplo 17: Procedimiento de nuevos proyectos o modificaciones
- Ejemplo 18: Procedimiento de adquisición de equipos y productos químicos
- Ejemplo 19: Procedimiento de consignación de instalaciones y equipos
- Ejemplo 20: Procedimiento de selección de personal
- Ejemplo 21: Procedimiento de contratas
- Ejemplo 22: Procedimiento de acceso de personal foráneo
- Ejemplo 23: Procedimiento de recogida de residuos en laboratorio
- Ejemplo 24: Plan de emergencia
- Ejemplo 25: Procedimiento de investigación de accidentes/incidentes

IV — MATERIAL COMPLEMENTARIO
Guías del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo (INSHT)

- Guía 1: Agentes biológicos
- Guía 2: Agentes cancerígenos
- Guía 3: Agentes químicos
- Guía 4: Equipos de protección individual
- Guía 5: Lugares de trabajo
- Guía 6: Manipulación de cargas
- Guía 7: Obras de construcción
- Guía 8: Pantallas de visualización
- Guía 9: PRL buques
- Guía 10: Riesgo eléctrico
- Guía 11: Señalización, seguridad y salud
- Guía 12: Utilización de equipos de trabajo
- Guía 13: Vibraciones mecánicas

V — MATERIAL COMPLEMENTARIO
Manuales de prevención de riesgos

- Manual 1: Manual básico de prevención de riesgos laborales para trabajadores del sector servicios (Grupo OMBUDS)
- Manual 2: Manual de auditoría de prevención de riesgos laborales elaborado por la Consejería de Empleo de la Junta de Andalucía
- Manual 3: Manual de procedimientos de prevención de riesgos laborales: guía de elaboración (Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo)

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 8 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Gestión de Recursos Humanos

MÓDULO 1
Gestión de recursos humanos

I
MÓDULO 1 · TEMA I
Funciones del departamento de recursos humanos

1 Introducción
2 Objetivos del departamento de RRHH
3 Funciones y composición del departamento de RRHH

II
MÓDULO 1 · TEMA II
Organización del departamento de recursos humanos

1 Organización

MÓDULO 2
Planificación de recursos humanos

III
MÓDULO 2 · TEMA III
Evaluación de las necesidades de RRHH

1 Introducción
2 La planificación de los RRHH

IV
MÓDULO 2 · TEMA IV
Análisis del puesto de trabajo: métodos

1 Introducción
2 La modificación del contrato

V
MÓDULO 2 · TEMA V
Métodos y técnicas de análisis del puesto de trabajo

1 Métodos cualitativos
2 Métodos cuantitativos
3 Otros métodos

MÓDULO 3
Reclutamiento y selección en recursos humanos

VI
MÓDULO 3 · TEMA VI
Fuentes de reclutamiento

1 Introducción
2 El reclutamiento

VII
MÓDULO 3 · TEMA VII
Principios fundamentales del proceso de selección

1 Introducción
2 Principios del proceso de selección de personal
3 El departamento de recursos humanos
4 Principios fundamentales de selección

VIII
MÓDULO 3 · TEMA VIII
Las fases del proceso de selección

1 Introducción
2 Las fases del proceso de selección I
3 Las fases del proceso de selección II
4 La planificación de los recursos humanos
5 La entrevista de selección
6 Utilidad de la entrevista de selección
7 Método para mejorar la eficacia de la entrevista de selección

MÓDULO 4
La formación de los recursos humanos

IX
MÓDULO 4 · TEMA IX
Determinación de las necesidades de formación. El plan de formación

1 Introducción
2 Necesidades de formación
3 El plan de formación
4 Gestión y seguimiento del plan de formación
5 Programación de las actuaciones formativas
6 Los costes de la formación

X
MÓDULO 4 · TEMA X
Métodos del desarrollo profesional

1 Introducción
2 Formación fuera del puesto de trabajo
3 Formación en el puesto de trabajo I
4 Formación en el puesto de trabajo II
5 Planteamiento de un programa individual de desarrollo (PID)

XI
MÓDULO 4 · TEMA XI
Evaluación del programa del desarrollo

1 Evaluación del plan de formación
2 Seguimiento del plan de formación

XII
MÓDULO 4 · TEMA XII
Los programas de formación de las administraciones públicas

1 El acuerdo de formación continua
2 La formación en las administraciones públicas
3 Financiación de la formación
4 Promotores de los planes de formación
5 Los planes de formación

XIII
MÓDULO 4 · TEMA XIII
La formación profesional para el empleo

1 Introducción
2 Formación profesional para el empleo: aspectos generales
3 Acuerdo de formación profesional para el empleo y Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo
4 Fundación Tripartita para la formación en el empleo
5 Gestión de la formación

MÓDULO 5
Evaluación del desempeño del puesto de trabajo

XIV
MÓDULO 5 · TEMA XIV
Programas de evaluación del desempeño en el puesto de trabajo

1 Introducción

XV
MÓDULO 5 · TEMA XV
Métodos de valoración de puestos de trabajo y sistemas de promoción

1 Introducción, definición y objetivos
2 Métodos de valoración de puestos de trabajo
3 La estructura salarial
4 El sistema “hay” de valoración de puestos

MÓDULO 6
Motivación para los empleados

XVI
MÓDULO 6 · TEMA XVI
Teorías de la motivación

1 Introducción
2 Teorías sobre la motivación (1)
3 Teorías sobre la motivación (2)
4 Cómo motivar a los subordinados

XVII
MÓDULO 6 · TEMA XVII
Modelos de motivación

1 Introducción
2 Modelos de motivación
3 Estilos de dirección: habilidades de dirección
4 Liderazgo situacional
5 La motivación como estímulo para el trabajador, para el éxito de la empresa
6 Aprendizaje de la motivación

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 9 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Protección de Datos

I

TEMA I

Conceptos básicos sobre protección de datos

1. Introducción
2. Marco jurídico normativo de la protección de datos
3. Principios generales sobre protección de datos
4. Derechos de las personas
5. Obligaciones del responsable del fichero
6. La Agencia Española de Protección de Datos
7. Conclusiones

II

TEMA II

Los derechos del ciudadano en materia de protección de datos

1. Los derechos principales
2. Los derechos relacionados con el ámbito de la publicidad
3. Otros derechos
4. El ejercicio de los derechos
5. Denuncias presentadas
6. El derecho al olvido
7. Eliminar fotos y vídeos de internet
8. La tutela de los derechos
9. Otros procedimientos electrónicos
10. Derecho a indemnización

III

TEMA III

El documento básico de seguridad

IV

TEMA IV

Las obligaciones de las empresas, profesionales y entidades públicas y privadas, relacionadas con la protección de datos

1. Notificación e inscripción de ficheros en el Registro General de la Agencia de Protección de Datos
2. Tratamiento legal y leal de los datos: respecto a los principios y derechos anteriores
3. Adopción de medidas de seguridad sobre los datos de carácter personal
4. El documento de seguridad: contenido mínimo obligatorio
5. Deber de secreto profesional respecto a los datos de carácter personal
6. El «DATA PROTECTION OFFICER» (DPO) en el nuevo Reglamento General de Protección de Datos
7. La auditoría de protección de datos

V

TEMA V

La Agencia Estatal de Protección de Datos

1. Introducción
2. Marco normativo de régimen jurídico
3. Organigrama de la AEPD
4. Gestión económico-financiera

· Anexo 1: Modelo de denuncia ante la AEPD

VI

TEMA VI

Infracciones y sanciones

1. Introducción
2. Infracciones y sanciones
3. Procedimiento sancionador
4. Ejemplos de diferentes sanciones tanto de organismos públicos como de empresas privadas que son de dominio público

VII

TEMA VII

Ejemplos y supuestos prácticos

1. Ejemplo de texto "protección de datos"
2. La protección de datos en las comunidades de propietarios
3. Modelo de cláusula de protección de datos de carácter personal y medidas de seguridad
4. Análisis normativo y obligaciones de las entidades bancarias y financieras en materia de protección de datos
5. Primeras multas por vulnerar la ley de cookies. Explicamos el caso
6. Modelos de ejercicio de derechos de protección de los datos
7. Declaración de protección de datos de una página web

ANEXOS

Legislación, guías y evaluación

1. Legislación
2. Guías y manuales
3. Evaluación
   1. Contenido típico
   2. Contrato de tratamiento de datos personales (artículo 12 LOPD)
   3. El documento de seguridad en la empresa
   4. La videovigilancia
   5. Por qué y cómo adaptar la empresa a la LOPD

cefama
CENTRO DE FORMACIÓN DE ABOGADOS DE MADRID

ÁREA 10 DE 10 · 8 ECTS · 200 HORAS

Área de Mediación Civil y Mercantil

I

TEMA I

La resolución extrajudicial de conflictos

1 Rasgos generales sobre la mediación civil y mercantil
a) Cohesión con la normativa ya existente

2 Definición de la mediación civil y mercantil
a) Concepto
b) ¿Quién media en asuntos civiles y mercantiles?
c) ¿Qué tipo de asuntos median?

3 Características
a) Concepto
b) Métodos de resolución extrajudicial

4 La resolución extrajudicial del conflicto
a) Rasgos generales
b) Ámbitos de mediación
c) ¿Cuándo usar los métodos de resolución extrajudicial de conflictos?

5 Breve revisión histórica
a) El contexto de la mediación en América, Asia y África
b) La mediación en Europa
c) La mediación en Latinoamérica

6 Caracteres comunes a los diversos métodos de resolución de conflictos
a) La autotutela
b) La autocomposición
c) La heterocomposición

7 Métodos de mediación y diferencias entre ellos
a) La mediación
b) La negociación
c) El arbitraje

8 Jurisprudencia adecuada al tema

II

TEMA II

La mediación como método para la resolución de conflictos

1 Concepto y características
a) Aproximación al concepto
b) Elementos específicos de la mediación

2 Marco histórico

3 Marco legal
a) Marco legal en Cataluña
b) Marco legal en Galicia
c) Marco legal en Comunidad Valenciana
d) Marco legal en Canarias
e) Marco legal en Castilla la Mancha
f) Marco legal en Castilla y León
g) Marco legal en Islas Baleares
h) Marco legal en la Comunidad de Madrid
i) Marco legal en el Principado de Asturias
j) Marco legal en el País Vasco
k) Marco legal en Andalucía

· Anexo: Servicios de mediación en España

4 Tipos de mediación (judicial y/o extrajudicial)
a) La mediación extrajudicial
b) La mediación intrajudicial

5 Ámbito donde la mediación puede ejercerse
a) La mediación familiar
b) Los ámbitos amparados por la norma
c) Ámbito mercantil o empresarial
d) Mediación escolar
e) Mediación de organizaciones
g) Mediación sanitaria

6 Rasgos diferenciadores

III

TEMA III

Técnicas para la resolución de conflictos

1 El conflicto como origen de la mediación
a) Definición, actitudes frente al conflicto y estilos de enfrentamiento
b) Formas de resolución de los conflictos jurídicos

2 El conflicto y las partes
a) Hechos inevitables en la vida social
b) Enfoques
c) Tipos de conflicto
d) Estilos de enfrentamiento

3 Como enfrentarse al conflicto. Fases
a) Para manejar los conflictos se necesitan varias habilidades
b) Fase 1: iniciación
c) Fase 2: desarrollo
d) Fases 3: finalización

4 Modelos de mediación: enumeración
a) Modelo tradicional/lineal: Escuela de Harvard
b) Modelo transformativo
c) Modelo circular narrativo: Sara Cobb

5 Técnicas de comunicación oral y psicología aplicada a la resolución de conflictos
a) Psicología de los géneros

6 Habilidades para la resolución de conflictos

IV

TEMA IV

Los modelos de mediación

1 Las escuelas de mediación
a) Modelo Harvard
b) Modelo circular narrativo
c) Modelo transformativo

2 Modelos de formación del mediador
a) Personas que pueden acceder a la formación específica de mediador
b) Campo de intervención del profesional de la mediación
c) Calidad de la formación
d) Modelos tipo

V

TEMA V

Marco normativo: la mediación en asuntos civiles y mercantiles, caracteres y ámbito de aplicación de la Ley 5/2012, de 6 de julio

1 Marco legal general. La mediación en España
a) Antecedentes de la norma: el anteproyecto y el proyecto de Ley de Mediación en asuntos civiles y mercantiles de 2011
b) La situación legislativa general implantada anterior a 2012
c) Fundamento de la norma
d) Estructura y contenido de la norma

2 El régimen jurídico de la mediación
a) Su naturaleza jurídica
b) Los principios rectores
c) Los sujetos de la mediación
d) La forma de la mediación

3 Los sujetos de la mediación
a) ¿Quienes participan del proceso de mediación?
b) El rol de cada uno de los sujetos

4 Áreas de actuación de la mediación

5 Ejecutividad de los acuerdos de mediación

VI

TEMA VI

El mediador, su estatuto y la mediación por parte de instituciones

1 El contexto legal

2 El estatuto jurídico del mediador. Estudio del RD 980/2013 de 13 de diciembre
a) Rasgos generales
b) La formación del mediador

3 La figura del mediador
a) Profesionalidad y formación
b) Rasgos característicos del mediador
c) La deontología profesional del mediador
d) Confianza e integridad moral
e) La responsabilidad del mediador
f) Factores que dificultan la actuación del mediador

4 El estilo del mediador
a) El estilo facilitativo
b) El estilo evaluativo
c) Técnicas importantes de comunicación en la mediación

5 Función del mediador según distintos modelos
a) Modelo directivo de la Escuela de Harvard
b) Modelo de mediación circular narrativa
c) Modelo de mediación transformativa

6 El registro de mediadores
a) Necesidad
b) Finalidad
c) Naturaleza y régimen jurídico
d) Organización del registro
e) Efectos de la inscripción
f) Estructura del registro
g) Información que deben dar los mediadores para inscribirse
h) Alta en el registro y comprobación de datos
i) Inscripción de las instituciones de mediación en el registro
j) Información a proporcionar al registro
k) Principio de coordinación
l) Obligación de aseguramiento de la responsabilidad civil profesional del mediador
m) Cobertura del seguro y suma asegurada
n) Baja del registro
ñ) Regulación positiva: RD 980/2013 de 13 de diciembre

7 El seguro de responsabilidad civil o garantía equivalente

8 Ejemplo de costas del arbitraje y de la mediación según el Ilustre Colegio de Abogados de Madrid

9 Las instituciones de mediación

VII

TEMA VII

El procedimiento de mediación

1 Caracteres, mínimos legales en el desarrollo del procedimiento y efectos en el proceso
a) Introducción
b) La forma oral del procedimiento
c) Caracteres
d) Otros principios del procedimiento
e) Conclusión

2 Regulación del procedimiento en la Ley de Mediación civil y mercantil de 6 de julio de 2012
a) Solicitud de inicio
b) Información y sesiones informativas
c) Pluralidad de mediadores
d) Sesión constitutiva
e) Duración del procedimiento
f) Desarrollo de las actuaciones de mediación
g) Terminación del procedimiento
h) El acuerdo de mediación
i) Actuaciones desarrolladas por medios electrónicos

3 Proceso jurisdiccional y procedimiento de mediación
a) Efectos procesales
b) Conclusiones

4 Desarrollo de las fases de un procedimiento tipo de mediación
a) Entrevista inicial individual: primera fase
b) En mediación civil – familiar: entrevistas con ambas partes: segunda fase
c) Tercera fase: finalización
d) Cuarta fase: redacción del acta final
e) Efectos de la terminación del proceso
f) Infracciones y sanciones

5 El procedimiento simplificado de mediación
a) Regulación jurídica

6 La ejecución de los acuerdos de mediación: la escritura pública
a) Peculiaridades
b) Extensión del control notarial

7 La ineficacia de la mediación

8 Mediaciones especiales

VIII

TEMA VIII

El papel del abogado en el proceso de mediación

· Introducción

1 Protocolos de actuación en mediación: la intervención de los abogados

2 La afectación de la mediación en la actividad profesional del abogado
a) Análisis del conflicto y elección del método de solución adecuado
b) El papel del abogado en la mediación
c) Necesidad de cambios en la formación de los abogados
d) Conclusión: cambio en la cultura (y también en el abogado)

3 Los beneficios de los abogados dedicados a la mediación. La clave de las hojas de encargo
a) La mediación como actividad alternativa del despacho
b) La hoja de encargo de servicios de abogado con previsión de posibilidad de mediación

4 Cuestionario básico que puede responder el abogado sobre la mediación como sistema de resolución de disputas

IX

TEMA IX

Ejemplos de mediación civil y mercantil

1 Introducción
a) La mediación es voluntaria
b) Igualdad de las partes en la mediación e imparcialidad del ingeniero mediador
c) La mediación es confidencial y sin publicidad
d) La mediación: solución rápida y flexible
e) La neutralidad del técnico mediador
f) Coste de la mediación
g) Validez jurídica de los acuerdos de mediación
h) Las partes en la mediación
i) Procedimiento de mediación. Información y sesión informativa. Esquemas

2 Ejemplos prácticos de mediación civil y mercantil
a) Supuesto de hecho nº.1: mediación civil
b) Supuesto de hecho nº.2: mediación civil y mercantil
c) Supuesto de hecho nº.3: mediación en entornos empresariales y organizacionales
d) Supuesto de hecho nº.4: mediación en entornos comunitarios o vecinales
e) Supuesto de hecho nº.5: mediación de consumo
f) Supuesto de hecho nº.6: mediación e intermediación en conflictos hipotecarios

3 Casos prácticos de mediación civil – familia con solución satisfactoria
a) Supuesto de hecho nº. 1
b) Supuesto de hecho nº. 2
c) Supuesto de hecho nº. 3
d) Supuesto de hecho nº. 4

MATERIAL COMPLEMENTARIO

Legislación complementaria, evaluación y jurisprudencia

1 Legislación complementaria
a) Estatal
b) Autonómica

2 Evaluación del curso
a) Test de evaluación

3 Jurisprudencia